

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Донецкий государственный университет»

Филологический факультет  
Кафедра истории русской литературы и теории словесности

УТВЕРЖДАЮ  
проректор

\_\_\_\_\_ П.А. Машаров  
«17» апреля 2025 г.  
МП

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ**

Укрупненная группа направлений подготовки	45.00.00 Языкознание и литературоведение
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	45.04.01 Филология
Направленность (профиль) образовательной программы	Исторические и теоретические аспекты изучения русской литературы
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа практики **«Производственная практика: педагогическая»** для обучающихся по направлению подготовки 45.04.01 Филология (Профиль: Исторические и теоретические аспекты изучения русской литературы), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 980 (с изменениями и дополнениями); Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2025 года.

Разработчик:

доцент кафедры истории русской литературы и  
теории словесности,  
канд. филол. наук

И.А. Ярошевич

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры истории русской литературы и теории словесности.

Протокол от 11.04.2025 г. № 8

Заведующий кафедрой

А.А. Кораблев

СОГЛАСОВАНО:

Декан филологического факультета

Н.А. Ярошенко

15.04.2025 г.

Учебно-методическая комиссия филологического факультета.

Протокол от 15.04.2025 г. № 4.

Председатель

А.Н. Стебунова

Руководитель основной профессиональной образовательной программы,

д-р филол. наук, проф.

11.04.2025 г.

А.А. Кораблев

## 1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие практике, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы магистратуры: «Методология и методы научных исследований», «Педагогика высшей школы», «Методика преподавания литературоведческих дисциплин».

1.2. Практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее: производственная практика: научно-исследовательская, производственная практика: преддипломная.

## 2. ОПИСАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	45.04.01 – Филология. Исторические и теоретические аспекты изучения русской литературы
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б2.Б2. Производственная практика: педагогическая
Часть образовательной программы	Блок 2: Практика
Количество зачетных единиц / всего часов	6/216

### 2.1. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	2	3				216	216	диф. зачет
Заочная	2	3				216	216	диф. зачет

## 3. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Формирование и развитие студентов в их педагогической деятельности в области преподавания литературоведческих дисциплин на филологическом факультете высшего учебного заведения. Практическое овладение умениями и навыками изучения и преподавания литературоведения, воспитательной и внеаудиторной работы, развитие любви и интереса к работе преподавателя литературоведческих дисциплин.

## 4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции	4.2. Результаты обучения
ПК-1. Способен применять полученные знания в области филологии для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.	<i>Знает</i> основные положения образовательных программ различных уровней в соответствии с современными методиками. <i>Умеет</i> структурировать и организовывать образовательную среду.

## 5. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Название темы	Краткое содержание темы
Содержательный модуль 1. Начальный этап.	
Тема 1. Установочная конференция. Инструктаж. Составление плана педагогической практики.	1.1. Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности. 1.2. Формулирование цели и задач практики. 1.3. Знакомство с обязанностями ассистента преподавателя и куратора. 1.4. Составление индивидуальных планов работы.
Содержательный модуль 2. Основной этап	
Тема 2. Осуществление педагогической деятельности в качестве ассистента преподавателя литературоведческих дисциплин и куратора.	2.1. Подготовка к лекциям и практическим занятиям. 2.2. Изучение научно-методической литературы, знакомство с программой курсов, посещение занятий преподавателей. 2.3. Составление подробных планов пробных и зачётных лекций и практических занятий. 2.4. Проведение пробных и зачётных лекций и практических занятий. 2.5. Организация и проведение внеаудиторной работы со студенческой группой. 2.6. Изучение психологических особенностей студенческой группы, уровня развития способностей обучающихся к определённой деятельности. 2.7. Экспериментальная проверка инновационных форм работы по литературоведческим дисциплинам.
Содержательный модуль 3. Заключительный этап	
Тема 3. Подготовка материалов практики. Подведение итогов работы на практике.	3.1. Оформление отчетной документации. 3.2. Предоставление дневника практики и отчёт магистранта на кафедру.

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Форма обучения – очная, заочная курс – 2, семестр – 3

№п/п	Название темы	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Установочная конференция. Инструктаж. Составление плана педагогической практики.	6	6
2.	Осуществление педагогической деятельности в качестве ассистента преподавателя литературоведческих дисциплин и куратора.	120	120
3.	Подготовка материалов практики. Подведение итогов работы на практике.	20	20
	Всего	216	216

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 7.1. Темы докладов (рефератов)

Подготовить доклады, материалы к выступлению или статью к публикации с учетом темы (научных проблем и т.д.) магистерского исследования.

## 8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Производственная (педагогическая) практика осуществляется под контролем руководителя магистерской диссертации (или руководителем практики) по результатам оценки всех форм отчётности магистранта. Для получения положительной оценки магистрант должен полностью реализовать всё содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию.

По результатам производственной (педагогической) практики магистрант получает оценку (дифференцированный зачёт).

Текущий контроль работы студентов в период производственной (педагогической) практики проводится систематически путём наблюдения за их учебно-воспитательной, методической и исследовательской работой со стороны групповых руководителей от кафедр. Значительный материал для выводов дают также беседы с руководителями научных работ, кураторами, студентами и самими практикантами. При этом принимаются во внимание индивидуальные особенности студентов и конкретные условия практики. При оценивании результатов учитывается как количественная, так и качественная сторона конкретной работы практиканта. Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший её результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

Общая оценка знаний обучающихся по практике проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже.

8.1. Курс – 2, семестр 3, форма обучения очная, заочная  
**Общее распределение баллов**

№ п/п	ОБЩЕЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ	Количество баллов, полученных студентом
<b>1.</b>	<b>Учебно-методическая работа (максимально возможное количество баллов – 40)</b>	<b>40</b>
1.1.	Систематичность посещения занятий преподавателей, результативность изучения методики их преподавания (5 баллов)	5
1.2.	Качество составления планов-конспектов занятий. Изготовление педагогических и методических материалов (10 баллов)	10
1.3.	Качество организации и проведения занятий (15 баллов)	15
1.4.	Активность и компетентность в оценке качества проведённых однокурсниками занятий, достаточное количество их посещения (5 баллов)	5
1.5.	Проведение внеаудиторной работы по предмету (5 баллов)	5
<b>2.</b>	<b>Воспитательная работа практиканта на должности куратора (максимально возможное количество баллов – 20)</b>	<b>20</b>
2.1.	Изучение и учёт в воспитательной деятельности возрастных и индивидуальных особенностей студентов, качество психолого-педагогической характеристики (5 баллов)	5
2.2.	Целостность и научность анализа практикантом воспитательного мероприятия, проведённого однокурсником (как исключение, куратором) (5 баллов)	5
2.3.	Личностно-развивающая направленность и эффективность разработки воспитательного мероприятия практиканта, компетентность в его организации и проведении (10 баллов)	10
<b>3</b>	<b>Научно-исследовательская работа по ниже представленным направлениям (максимально возможное</b>	<b>30</b>

	<b>количество баллов – 30)</b>	
3.1	Определение на основе методов научно-педагогического поиска отношения студента к проблемам научного исследования кафедры (5 баллов)	5
3.2	Сбор фактического материала для написания магистерской работы, реферата, статьи и тому подобного (20 баллов)	20
3.3	Активность в деятельности на должности преподавателя как исследователя (5 баллов)	5
<b>4</b>	<b>Инициативность и дисциплинированность (ежедневное посещение учебного заведения, своевременное заполнение и подача отчётной документации и др.) студента-практиканта, наличие у него творческого подхода в решении задач практики (максимально возможное количество баллов – 10)</b>	<b>10</b>
	<b>Всего</b>	<b>100</b>

### Требования к отчету студентов по практике

По итогам прохождения производственной практики: педагогической магистрант представляет руководителю практики отчетную документацию в пластиковой или картонной папке-сшивателе.

#### Отчетная документация

- дневник практики,
- отчёт,
- отзыв от научного руководителя – преподавателя кафедры,
- планы-конспекты проведённых занятий.

Студенты по итогам практики аттестуются в последний день ее прохождения.

Форма итогового контроля – дифференцированный зачёт – выставляется с учётом оценки работы студента, выставленной групповым руководителем, а также с учётом качества представленных материалов практики.

#### 8.2. Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECT S	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

## 9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;



- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования;
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебные занятия проводятся в 1-м (ул. Университетская, 24) учебном корпусе университета. Для проведения **консультационных занятий** во время прохождения производственной практики: педагогической используются кабинеты русского языка, кабинеты русской литературы на базах практики в муниципальных общеобразовательных учреждениях, предназначенные для преподавания русского языка и литературы в школах. Аудитории укомплектованы учебной мебелью на посадочные места для студентов, комплектом рабочего места преподавателя.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методических кабинетах 1-го (ауд. 452) и главного учебных корпусов (ауд. 102).

## 11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### 1.1. Основная литература

1. Дидактика преподавания литературоведческих дисциплин в высшей школе [Текст] : учебное пособие: автор-составитель – Сорокин А.А.; для магистров высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 45.04.01 Филология («Исторические и теоретические аспекты изучения русской литературы») / [Сорокин А.А.] ; ДонНУ. – Донецк: Цифровая типография, 2019. – 112 с.

2. Педагогические основы преподавания литературоведческих дисциплин в высшей школе [Текст] : учебно-методическое пособие: автор-составитель – Сорокин А.А.; для магистров высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 45.04.01 Филология («Исторические и теоретические аспекты изучения русской литературы») / [Сорокин А.А.] ; ДонНУ. – Донецк: Цифровая типография, 2019. – 89 с.

3. Горбатова М.К., Назипова М.А. Методики преподавания в высшей школе : учебное пособие. – Нижний Новгород: ННГУ, 2012. – 53 с.

#### 11.2. Дополнительная литература

1. Коджаспирова, Г. М. Педагогика : учебник для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям / Г. М. Коджаспирова. – Москва : КНОРУС, 2010. – 740 с.

2. Педагогика : учебник для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям / П. И. Пидкасистый, В. И. Беляев, В. А. Мижерилов, Т. А. Юзефович ; под ред. П. И. Пидкасистого. – Москва : Академия, 2010. – 511 с.

3. Методика преподавания в высшей школе : методические указания к практическим занятиям для аспирантов / Донской ГАУ ; сост. А.Ф. Поломошнов. – Персиановский : Донской ГАУ, 2021. – 34 с.

4. Современные образовательные технологии : учеб. пособие для студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, школьных педагогов и вузовских преподавателей / [Н. В. Бордовская и др.] ; под ред. Н. В. Бордовской. – Москва : КноРус, 2010. – 431 с.

## 12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. ЭБС Юрайт: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. Электронно-библиотечная система ДонГУ: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. Электронный каталог Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. Электронный архив ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

## 13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)



2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).